

REGOLAMENTO BLU FIT - Redona

1. L'ingresso al Centro è consentito esclusivamente alle **persone autorizzate dalla direzione**.
2. I frequentatori del Centro sono responsabili in solido per i danni causati a persone o cose.
3. In merito ad eventuali **norme sanitarie** emanate dagli enti preposti nel corso della stagione, **la Direzione chiederà il rispetto delle stesse, in caso contrario si procederà con la sospensione dei pacchetti sottoscritti senza rimborso alcuno.**
4. **Prima di accedere ai corsi/allenamenti del Centro** è necessario consegnare il modulo d'iscrizione, effettuare il pagamento della quota e, per i corsisti a partire dai 6 anni di età, **presentare un certificato medico per attività sportiva non agonistica in corso di validità.** In caso di mancata presentazione la Direzione **potrà procedere in modo unilaterale alla rescissione dell'iscrizione.**
5. La programmazione delle attività (orari/corsi/istruttori) **potrà subire variazioni** e qualora qualche corso non raggiungesse il numero minimo di partecipanti, potrà essere sospeso.
6. **Le lezioni, i corsi, le sedute e gli abbonamenti non usufruiti non saranno rimborsati.**
7. In caso di gravi e prolungati motivi di salute attestati da certificato medico la Direzione potrà proporre eventuali **modalità di recupero. Non sono accettati certificati medici per singole lezioni perse** (vedi punto 12).
8. L'acquisto delle Tessere a scalare, degli Abbonamenti pausa pranzo, dei pacchetti Small Team, non assicura il diritto al posto in un corso, ma **presuppone la prenotazione/disdetta delle lezioni** del servizio acquistato secondo le modalità riportate nel capitolo specifico.
9. La formula Small Team prevede allenamenti in gruppi di 4/5 persone per trainer.
10. La Direzione si riserverà di **allontanare senza risarcimento alcuno**, tutti coloro che non osserveranno le norme del presente regolamento interno.
11. La Direzione potrà modificare il presente regolamento al fine di garantire in ogni situazione le adeguate misure di ordine e sicurezza, nonché prevenzione di fenomeni di abuso, violenza e discriminazione **secondo le norme del Decreto legislativo 39/2021 e il modello organizzativo di gestione e controllo a cui tutti sono tenuti ad attenersi.**

PRENOTAZIONI E RECUPERO LEZIONI PERSE

12. Per i corsi e le attività **NON SONO PREVISTI RECUPERI.** È possibile una deroga, **salvo disponibilità di posti**, solo per i corsi di Acquaticità neonatale, per 1 RECUPERO da concordare con la Direzione **entro 10 gg dall'assenza** e da consumare **entro il termine del pacchetto sottoscritto.**
13. **Gli allenamenti, le lezioni e le sedute devono essere prenotati/disdetti** settimanalmente attraverso l'Area personale del sito www.blu-fit.it o contattando la segreteria del Centro entro i termini previsti (punti 15,16).
14. Le lezioni, gli allenamenti, i servizi e ogni tipo di prenotazione **non disdetta o disdetta oltre il termine previsto, verrà addebitata.**
TERMINE ULTIMO PER LE DISDETTE:
 - Corsi, lezioni, sedute corsi mattina e Small team mattina e pausa pranzo: ore 20.00 della sera antecedente
 - Altre lezioni, sedute e altri Small team: 4 ore prima l'inizio del corso/appuntamento.
15. Gli allenamenti in Small team persi devono essere recuperati **entro 1 mese dalla data dell'assenza** e in ogni caso **non oltre 1 mese dallo scadere del proprio pacchetto.** Le lezioni e le sedute individuali perse dovranno essere consumate entro il termine del pacchetto concordato **con al max 15 giorni di abbuono ulteriore.**
16. Le sedute riabilitative/rieducative disdetta secondo il punto 15 potranno essere recuperate non oltre 1 mese dallo scadere del proprio pacchetto in orari da concordare.

SPOGLIATOI

17. La fruizione degli spogliatoi è consentita nel rispetto delle norme igienico-sanitarie comunicate dal personale e del Decreto legislativo 39/2021, **per 10 minuti prima e 15 minuti dopo ogni corso e agli adulti accompagnatori (1 per bimbo) solo per bambini inferiori ai 7 anni.**
18. È obbligatorio l'uso di **ciabatte pulite adatte ad ambienti bagnati** o sovrascarpe, forniti a pagamento. È vietato invece introdurre contenitori di vetro.
19. I vestiti e la borsa devono essere riposti all'interno dell'armadietto (no borse sulle panchine) e le scarpe potranno essere messe nell'apposita scarpiera.
20. In riferimento alle norme vigenti in materia di sicurezza, **è vietato l'uso di qualsiasi apparecchio elettrico** e in particolare di asciugacapelli personali.
21. La doccia non deve protrarsi oltre i 3 minuti di tempo ed è **consentita senza costume esclusivamente all'interno delle cabine doccia**, soprattutto in presenza di minori.
22. Ogni sera gli armadietti indebitamente occupati verranno aperti e liberati.
23. **La Direzione non risponde di oggetti lasciati incustoditi** negli spogliatoi o nei locali annessi. È possibile durante il periodo di utilizzo dell'impianto chiudere il proprio armadietto con lucchetto e chiavi personali.

PISCINA

24. **Prima della balneazione è obbligatoria la doccia** di acclimatamento.
25. **È obbligatorio** l'uso della cuffia in tutte le attività svolte in vasca e nei corsi di acquaticità anche di un pannolino per l'acqua+costume contenitivo.
26. La zona "bordo vasca" è accessibile solo ai bagnanti e/o persone autorizzate. Durante i corsi bambini e baby, **i genitori devono accomodarsi nella zona loro riservata esterna alla vasca**, salvo diversa indicazione del personale.
27. **I fasciatoi utilizzati durante i corsi di acquaticità devono essere liberati subito dopo il cambio del neonato** agevolando le necessarie operazioni di sanificazione e eventuali borse/teli vanno posti negli armadietti o sugli appendiabiti delle panchine.
28. **È vietato tenere comportamenti pericolosi**, fra cui correre, spingersi e fare giochi pericolosi.
29. Si sconsiglia vivamente l'utilizzo di qualsiasi sostanza oleosa per corpo e capelli.
30. Gli assistenti di vasca di turno sono responsabili della sicurezza e della incolumità dei bagnanti, pertanto è obbligatorio osservare tutte le norme e le indicazioni da loro impartite.
31. L'accesso alla piscina è consentito solo in presenza del personale di vasca.

PALESTRA

32. L'accesso alla palestra è consentito solo in presenza del personale di sala.
33. È obbligatorio l'uso di **scarpe da ginnastica pulite non utilizzate all'esterno** ed idonee alle tipologie di attività svolte all'interno del Club.
34. È sempre d'obbligo **utilizzare una salvietta tergisudore e spegnere telefoni cellulari personali**. Al termine di ogni allenamento si chiede agli utenti di aiutare lo Staff a riordinare gli attrezzi usati.
35. Si raccomanda di seguire sempre le indicazioni dei trainer ed evitare ogni comportamento pericoloso per persone e oggetti.

PRENOTAZIONI INGRESSI e AREA PERSONALE ON-LINE

La partecipazione alle attività è consentita esclusivamente previa prenotazione del proprio posto.

Per le **ATTIVITÀ BAMBINI E BABY** è possibile iscriversi ad un CORSO A GIORNO/ORARIO FISSO che assicura la prenotazione del proprio posto fino alla conclusione del corso stesso.

Per tutte le **ATTIVITÀ ADULTI** è possibile iscriversi ad un CORSO A GIORNO/ORARIO FISSO oppure acquistare una TESSERA A SCALARE/ABBONAMENTO PAUSA PRANZO/PACCHETTI PERSONAL/SMALL E SEDUTE INDIVIDUALI.

- Con l'ISCRIZIONE AD UN CORSO la prenotazione del posto è garantito per l'intera durata del corso stesso. (Vedi norme PRENOTAZIONI E RECUPERI)
- Con le TESSERE A SCALARE/ABBONAMENTO PAUSA PRANZO/SMALL TEAM è necessaria la **prenotazione settimanale** della propria lezione attraverso il servizio On-line o contattando la segreteria. (Vedi norme PRENOTAZIONI E RECUPERI)
- Per i PACCHETTI PERSONAL E SEDUTE INDIVIDUALI è necessario prenotare la propria seduta presso la segreteria o con il proprio terapeuta. (Vedi norme PRENOTAZIONI E RECUPERI)
- Per gli ingressi NUOTO LIBERO è necessaria la prenotazione del proprio posto contattando la segreteria.

Per accedere all'Area Personale è necessario

Contattare la segreteria e **CHIEDERE L'INVIO VIA MAIL DELLE CREDENZIALI PROVVISORIE** con cui effettuare il primo accesso.

1 - Collegarsi al sito www.blu-fit.it e cliccare su **PRENOTA IL TUO INGRESSO** nella sezione di **Redona** o inquadrare il QR qui riportato

2 - Cliccare **ACCEDI** e inserire le credenziali provvisorie

3 - Al primo accesso è possibile **PERSONALIZZARE LA PASSWORD PROVVISORIA**. Le volte successive basterà accedere con le credenziali personali. Il NOME UTENTE generato in automatico è impostato con il tuo **nome.cognome**

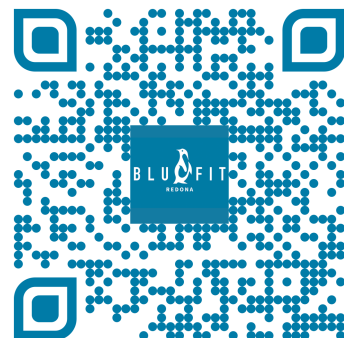
4 - Accedi alla tua area riservata e prenota le lezioni comprese nel tuo pacchetto. **Sono prenotabili le lezioni di una singola settimana per volta**

5 - Potrai prenotare o **disdire il tuo posto senza alcun addebito** fino a 4 ore prima della lezione o entro le ore 20.00 della sera antecedente per le attività della mattina. Disdette oltre tali termine non sono possibili, eventuali prenotazioni saranno possibili solo contattando telefonicamente la segreteria.

Qualora fosse necessario **recuperare la propria PASSWORD** di accesso si consiglia di seguire la procedura guidata presente nell'area personale e **inserire il proprio NOME UTENTE (nome.cognome)** nel form di recupero.

Nel caso in cui **i posti di un corso fossero esauriti** ma volessi comunque parteciparvi, segui la procedura e verrai inserito in **LISTA DI ATTESA**. Non appena si dovesse liberare un posto **ti giungerà una mail avisandoti che ti è stato riservato il posto** e il relativo ingresso verrà scalato dal pacchetto sottoscritto.

QR AREA PERSONALE



NOTE IMPORTANTI SU QUOTE VERSATE, RECUPERI, CERTIFICATI MEDICI E PRENOTAZIONI

- ➡ **Prima di accedere ai corsi/allenamenti del Centro** è necessario consegnare il modulo d'iscrizione, **effettuare il pagamento della quota** e, per i corsisti a partire dai 6 anni di età, **presentare un CERTIFICATO MEDICO IN CORSO DI VALIDITÀ** per attività sportiva non agonistica. In caso di mancata presentazione la Direzione **potrà procedere in modo unilaterale alla rescissione dell'iscrizione.**
- ➡ In merito ad eventuali **norme sanitarie** emanate dagli enti preposti nel corso della stagione, la **Direzione chiederà il rispetto delle stesse, in caso contrario si procederà con la sospensione dei pacchetti sottoscritti senza rimborso alcuno.**
- ➡ Blu Fit, nel rispetto del Decreto legislativo 39/2021 ha stilato un Modello organizzativo di controllo e gestione per la **prevenzione di ogni forma di abuso, violenza e discriminazione che comporta un CODICE DI CONDOTTA**, disponibile presso la segreteria, **a cui tutti**, corsisti, personale, collaboratori e ogni persona ammessa al Centro, **DEVONO ATTENERSI** pena l'allontanamento dalla struttura stessa.
- ➡ **Le lezioni, i corsi, le sedute e gli abbonamenti non usufruiti NON SARANNO RIMBORSATI IN ALCUN CASO.**
- ➡ In caso di gravi e prolungati motivi di salute attestati da certificato medico la Direzione potrà proporre eventuali **modalità di recupero** (anche diverse dalle lezioni per le quali si è iscritti). **NON SONO ACCETTATI CERTIFICATI MEDICI PER SINGOLE LEZIONI PERSE.**
- ➡ Per i corsi e le attività **NON SONO PREVISTI RECUPERI DELLE LEZIONI PERSE.** È possibile una deroga, **salvo disponibilità di posti**, solo per i corsi di Acquaticità neonatale, per 1 RECUPERO PER CORSO da **concordare con la Direzione entro 10 giorni** dalla data dell'assenza e da consumare **entro il termine del pacchetto sottoscritto.** Al fine di gestire al meglio i corsi di Acquaticità, **si chiede alle famiglie di comunicare eventuali assenze** così da poter programmare eventuali recuperi di altri bimbi. La collaborazione di tutti garantirà un miglior servizio a ciascuna famiglia.
- ➡ Le Tessere a scalare / Abbonamenti pausa pranzo / Small team prevedono ingressi a prenotazione/disdetta obbligatoria secondo le relative norme. Gli allenamenti, le lezioni e le sedute devono essere **PRENOTATI/DISDETTI SETTIMANALMENTE** attraverso l'Area personale del sito www.blu-fit.it o contattando la segreteria del Centro **ENTRO I TERMINI PREVISTI.**
- ➡ Le lezioni, gli allenamenti, i servizi, i personal e **OGNI TIPO DI PRENOTAZIONE NON DISDETTA O DISDETTA OLTRE IL TERMINE PREVISTO, VERRÀ ADDEBITATA.**

MODULO ISCRIZIONE

COGNOME : _____ NOME : _____
LUOGO DI NASCITA : _____ DATA DI NASCITA : _____
CODICE FISCALE : _____
INDIRIZZO : _____ N° _____ C.A.P. _____
CITTA' : _____ PROVINCIA : _____
TELEFONO : _____ CELL: _____
E-MAIL : _____

PER I MINORI: genitore/tutore che detrae le spese nella dichiarazione dei redditi secondo le norme vigenti

COGNOME : _____ NOME : _____
CODICE FISCALE : _____

FIRMA

per i minori firma del genitore

REGOLAMENTO CORSI - NOTE IMPORTANTI

CON LA FIRMA DELLA PRESENTE DICHIARO:

- DI ESSERE A CONOSCENZA E ACCETTARE IL REGOLAMENTO DEL CENTRO CONSEGNATOMI ALL'ATTO DELL'ISCRIZIONE E ESPOSTO PRESSO LA SEGRETERIA
- DI AVER PRESO VISIONE DEI PUNTI 6, 7, 8 DELLO STESSO INERENTI LA REGOLAMENTAZIONE DELLE LEZIONI PERSE
- DI ESSERE IDONEO ALL'ATTIVITÀ SPORTIVA NON AGONISTICA E DI AVER PRESENTATO IL CERTIFICATO MEDICO.

DATA _____

per i minori firma del genitore

FIRMA

ESTRATTO DELL'ASSICURAZIONE

Con la firma del presente modulo si accettano i termini dell'assicurazione di cui vengono riassunti gli estremi:

L'assicurazione è annuale con validità dal 1° settembre al 31 agosto e vale per gli infortuni che subiscano tutti i tesserati durante la partecipazione ad attività motoria ludico-sportiva.

Denuncia infortunio: deve essere fatta entro 3 gg. dall'infortunio. Rivolgersi al personale del Centro.

Responsabilità civile verso terzi: ... La garanzia civile derivante da danni provocati a terzi per morte, lesioni personali e danneggiamento di cose... non vale per i danni da furto.

FIRMA

per i minori firma del genitore

Informativa aggiornata in seguito all' entrata in vigore del GDPR 2016/679 in materia di protezione dei dati personali

MINORI

I sottoscritti

COGNOME : _____ NOME : _____

COGNOME : _____ NOME : _____

in qualità di genitori o tutori del minore: _____

presa visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali esposta in area aziendale

☒ **ACCONSENTONO**

☐ **NON ACCONSENTONO**

al trattamento dei dati del minore per le finalità indicate nell'informativa stessa (compreso il trattamento di dati relativi alla salute, ove necessario per lo svolgimento dell'attività sportiva). Senza tale consenso sarà impossibile iscrivere il minore alle attività del centro.

☐ **ACCONSENTONO**

☐ **NON ACCONSENTONO**

alla pubblicazione in qualsiasi forma delle proprie foto e/o immagini, video e file multimediali su:

☐ sito web di BLU FIT;

☐ canali social network di BLU FIT;

☐ carta stampata, cataloghi, deplianti, volantini BLU FIT;

per le sole finalità di carattere promozionale e informativo di BFSport&Benessere SRL e/o Nuoto Bergamo Alta ssd a rl e acconsente al trattamento dei relativi dati personali. Tale autorizzazione si intende gratuita e senza limiti di tempo anche ai sensi degli artt.96 e 97 Legge 22.4.1941, n.633 (Legge sul diritto d'autore).

La presente autorizzazione non consente l'uso delle immagini e/o delle informazioni personali in contesti che pregiudichino la dignità personale e il decoro del/della sottoscritto/a e comunque per usi e/o fini diversi da quelli sopra indicati.

Bergamo, data _____ I sottoscritti* _____

*in mancanza dell'autorizzazione congiunta di entrambi i genitori, il genitore che firma si assume la responsabilità anche per l'altro

MAGGIORENNI

Il/la sottoscritta COGNOME : _____ NOME : _____

presa visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali esposta in area aziendale

☒ **AUTORIZZA**

☐ **NON AUTORIZZA**

BF Sport&Benessere SRL e Nuoto Bergamo Alta ssd a rl ad inviarmi attraverso messaggi e/o posta elettronica comunicazioni interne inerenti i corsi e pacchetti del centro e materiale promozionale sui prodotti e servizi offerti. Senza tale consenso sarà impossibile ricevere informazioni sui pacchetti sottoscritti.

☒ **ACCONSENTO**

☐ **NON ACCONSENTO**

al trattamento di dati sulla salute (es. certificati medici e di buona salute, anamnesi, ecc.) necessari per le finalità indicate nell'informativa stessa.

☐ **ACCONSENTO**

☐ **NON ACCONSENTO**

alla pubblicazione in qualsiasi forma delle proprie foto e/o immagini, video e file multimediali su:

☐ sito web di BLU FIT;

☐ canali social network di BLU FIT;

☐ carta stampata, cataloghi, deplianti, volantini BLU FIT;

Bergamo, data _____ firma _____